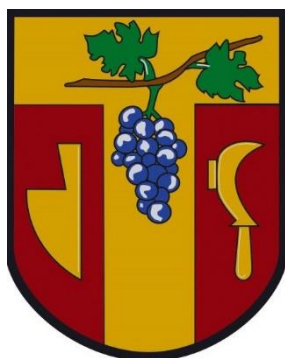


Obec Kostice



**Zásady participativního rozpočtu
Obce Kostice**

Cílem těchto zásad je nastavit fungování participativního rozpočtu v obci Kostice, aby každý obyvatel mohl navrhnout projekt pro zvelebení Kostic.

Průběh procesu

1. Participativní rozpočet se skládá z několika navazujících a pravidelně se opakujících fází:
 - a. vyhlášení Výzvy,
 - b. podávání návrhů projektů obyvateli,
 - c. posuzování proveditelnosti návrhů,
 - d. hlasování občanů,
 - e. realizace projektů obcí.
2. Termíny pro jednotlivé fáze participativního rozpočtu stanovuje Rada obce Kostice na stránkách obce.

Ročníky

1. Každý ročník zahajuje Rada obce Kostice schválením Výzvy, která obsahuje především:
 - a. objem finančních prostředků vyčleněných z rozpočtu obce,
 - b. tematické okruhy pro projekty,
 - c. harmonogram.

Podávání návrhů projektů

1. Každý obyvatel Kostic (starší 15 let s trvalým pobytem v Kosticích) může podat návrh na nejvýše dva projekty.
2. Návrh musí obsahovat minimálně tyto informace:
 - a. **NÁZEV PROJEKTU** (jedinečný krátký a výstižný název, max. 40 znaků)
 - b. **ANOTACE** (stručně, co je obsahem vašeho projektu, max. 250 znaků)
 - c. **POPIS PROJEKTU** (popis, jak má projekt vypadat a k čemu bude sloužit? Proč ho navrhuje?)
 - d. **TÉMATICKÁ OBLAST PROJEKTU** (kultura, sport, děti, senioři, zdraví, doprava, zábava, zeleň)
 - e. **UMÍSTNĚNÍ PROJEKTU** (Pokud má projekt pevné umístění, uveďte adresu, případně specifikujte lokalitu)
 - f. **ROZPOČET PROJEKTU** (Odhadované náklady - doložit orientační kalkulaci. Celková cena nesmí překročit částku 100.000,- Kč)

g. PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA REALIZACE

h. MINIMÁLNÍ PODPORU PROJEKTU (podpis 20 osob starších 10 let s trvalým pobytem v obci na arch obsahující identifikační údaje těchto osob – jméno a příjmení, adresa, kontakt - telefon/email – na podpisovém archu dle přílohy).

3. Kontakty a způsoby pro podávání projektů budou uvedeny ve Výzvě vydané Radou obce Kostice.

Vhodné projekty

1. Podané projekty musí vyhovět následujícím podmínkám:

- a. projekt je veřejně prospěšný,
- b. doba přípravy projektu nesmí přesáhnout 12 měsíců,
- c. doba fyzické realizace projektu nesmí překročit 12 měsíců,
- d. obec má kompetenci projekt realizovat,
- e. projekt musí být na majetku a území obce,
- f. celkové předpokládané náklady na realizaci projektu včetně jeho provozních nákladů po dobu 2 let nepřekračují 100.000,- Kč (včetně DPH),
 - i. do návrhu rozpočtu projektu musí být zahrnuty veškeré výdaje (investiční i provozní) projektu, bez ohledu na případné příjmy,
 - ii. veškeré příjmy generované projektem budou náležet do rozpočtu realizátora - obce,
 - iii. finanční prostředky vynaložené na projekty participativního rozpočtu nesmí být použity k jinému účelu,
- g. projekt nesmí propagovat produkty, služby, činnosti či stanoviska subjektů komerčního i nekomerčního charakteru, zejména náboženského či politického,
- h. cílem projektu nesmí být přímé poskytování finančních prostředků (například formou dotací, výher či darů),
- i. projektem není: návrh na změnu legislativy, návrh zavedení, změnu či rušení regulačního omezení (zákazy, dopravní značky)

Ověření proveditelnosti projektu

1. Jako podporované budou označeny ty projekty, které získají podporu minimálně 20 obyvatel na podpisovém archu.
2. U každého podporovaného návrhu projektu bude obcí prověřena jeho proveditelnost, a to především se zřetelem na:
 - a. formální náležitosti projektu,
 - b. soulad projektu s požadavky stanovenými v těchto zásadách pro vhodné projekty,

- c. přiměřenost předpokládaných nákladů projektu,
 - d. přiměřenost předpokládané časové náročnosti projektu,
 - e. skutečnost, zda projekt není v rozporu s plánovanými akcemi obce,
 - f. soulad se zákony a jinými právními předpisy.
3. Navrhovatel projektu bude vyrozuměn, zda je jím navržený projekt:
 - a. proveditelný,
 - b. neproveditelný.
 4. Navrhovatel bude průběžně informován o posuzování jeho projektu (prostřednictvím webových stránek obec).
 5. Ve fázi podávání návrhů bude mít navrhovatel možnost provést dílčí úpravy projektu, aby vyhověl požadavkům na proveditelnost.
 6. Do hlasování postupují pouze proveditelné projekty, které prošly ověřením.

Hlasování

1. Hlasovat může každý občan pouze jednou.
2. Termín pro zahájení a ukončení hlasování vyhlašuje Rada obce Kostice ve Výzvě.
3. Hlasování probíhá v elektronické podobě na webových stránkách.
4. Podporu projektu občan vyjadřuje kladným hlasem, který má k dispozici.
5. Hlasování je tajné.
6. Platná budou ta hlasování, která budou v souladu s těmito Zásadami.

Výběr projektů k realizaci

1. Po ukončení hlasování budou sečteny všechny platné kladné hlasy.
2. Projekty budou seřazeny dle počtu dosažených kladných hlasů.
3. Projekty budou dle dosaženého pořadí zařazovány do seznamu projektů, a to až do vyčerpání finanční částky na příslušný ročník určené ve Výzvě.
4. Vítězné projekty se stanou součástí rozpočtu obce.
5. Výsledky hlasování a vítězné projekty budou zveřejněny.

Realizace projektů

1. Realizace vítězných projektů bude financována a realizována obcí.
2. Pokud skutečné náklady na projekt překročí předpokládanou částku, maximálně 20 % z celkové ceny za daný projekt, bude obcí dofinancován. Při vyšším překročení bude projekt považován za nerealizovatelný. Pokud skutečné náklady nedosáhnou předpokládané částky, zůstane úspora obci.

3. Pokud dojde zásahem vyšší moci k prodloužení realizace projektu nad 12 měsíců, bude projekt dokončen.
4. Pokud dojde zásahem vyšší moci k nerealizovatelnosti projektu, nebude projekt dokončen.
5. Na realizaci projektu není právní nárok.
6. Průběh realizace bude zveřejňován na webových stránkách Kotic.
7. Projekty realizované v rámci participativního rozpočtu budou viditelně označeny.

Příprava projektu veřejnosti

1. V průběhu procesu participativního rozpočtu probíhá několik typů setkání s občany:
 - a. jak vypracovat návrh projektu,
 - b. setkání navrhovatelů projektů s možností projekty upravit, sloučit nebo stáhnout,
 - c. projekty budou veřejně prezentovány na stránkách obce, facebookovém profilu obce, zpravodaji obce, infokanálu.

Informovanost

1. Informování veřejnosti probíhá průběžně ve všech fázích procesu.
2. Obec využívá všechny vhodné dostupné komunikační kanály, zejména pak:
 - a. webové stránky,
 - b. sociální sítě,
 - c. tištěná média, letáky,
 - d. kontaktní místa.
3. Informace o časovém harmonogramu, setkáních, hlasování, projektech a průběhu jejich realizace jsou zveřejňovány na webových stránkách obce.

Zásady participativního rozpočtu Obce Koticice byly schválen usnesením Zastupitelstva obce Koticice dne 16.12.2019 usnesením č. 6b.

V Koticích dne

.....
Mgr. Libor Balga
starosta